

UMBRA SERVIZI s.r.l. opera nel settore della gestione e manutenzione del verde, di lavori su impianti di telecomunicazione realizzati in reti di fibra ottica e costruzione e manutenzione ordinaria su rete, necessari per la distribuzione di energia elettrica.

In coerenza con le proprie convinzioni ed i "valori" aziendali, già sensibile a tematiche di rispetto dell'ambiente e della sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro (certificata ISO 9001 – ISO 14001 – ISO 45001), con il presente documento si intende mantenere attivo e sviluppare un ambiente di lavoro socialmente responsabile e di favorire la crescita professionale di tutti i dipendenti, nel rispetto delle leggi locali e internazionali (ILO) e dei diritti umani (ONU).

Inoltre Umbra Servizi si impegna alla divulgazione, per quanto di propria competenza dei principi previsti dallo standard SA 8000 verso le proprie parti interessate, coinvolgendo tutti i fornitori (nazionali ed internazionali) interessati nella catena di fornitura del servizio oggetto della propria attività su tematiche inerenti la responsabilità sociale e il lavoro socialmente responsabile.

A tale scopo, la Direzione aziendale si impegna nel portare avanti e nel promuovere una politica di responsabilità sociale che trova concretizzazione nell'applicazione di un sistema procedurale e di gestione interno, basato sull'attuazione dei dettami dello standard SA 8000/2014 e che ha come finalità primaria il miglioramento continuo e l'efficacia delle proprie prestazioni.

In sintesi Umbra Servizi si impegna all'applicazione e al rispetto dei seguenti principi:

RISPETTO DELLE CONDIZIONI DI LAVORO FONDAMENTALI E DELLA LIBERTÀ E DIGNITÀ DEI DIPENDENTI**NON FAVORIRE, IMPIEGARE O SOSTENERE IN ALCUN MODO IL LAVORO INFANTILE**

NON FAVORIRE, IMPIEGARE O SOSTENERE IN ALCUN MODO IL LAVORO FORZATO O OBBLIGATO: E' proibito impiegare personale contro la propria volontà e ricorrere ad ogni forma di lavoro sotto la minaccia di punizioni.

GARANTIRE UN AMBIENTE DI LAVORO CONSONO, SALUBRE E SICURO ASSICURANDO CHE I RISCHI PER LA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI SIANO IDENTIFICATI E ADEGUATAMENTE AFFRONTATI E GESTITI E CHE SIANO IMPLEMENTATI PIANI DI FORMAZIONE SPECIFICA PER I LAVORATORI

Nello specifico la Direzione si impegna a:

- **prevenire e ridurre rischi, infortuni e malattie legate all'attività aziendale, mettendo in atto direttamente e facendo rispettare a tutti i livelli dell'organizzazione ed ai collaboratori esterni, quanto prescritto nella documentazione di sistema e negli accordi volontari che Umbra Servizi implementa;**
- **promuovere e consolidare la cultura della salute e della sicurezza di tutte le persone coinvolte nelle attività espletate, accrescendo la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili al fine di assicurare lo svolgimento del lavoro in qualità e senza infortuni; a tal riferimento la Direzione implementa, diffonde ed applica una "Work Stop Policy" che permette di fermare le attività, in caso di situazioni che possano mettere a rischio la salute e sicurezza degli operatori e/o degli altri o, analogamente, che possa provocare un danno all'ambiente o alla salvaguardia del patrimonio archeologico ed artistico di un sito.**

RICONOSCERE I DIRITTI DEL PERSONALE E IL RISPETTO DELLE LEGGI IN MATERIA DI LIBERTÀ DI ASSOCIAZIONE E CONTRATTAZIONE COLLETTIVA

NON FAVORIRE, IMPIEGARE O SOSTENERE IN ALCUN MODO NESSUNA FORMA DI DISCRIMINAZIONE NEI CONFRONTI DEL PERSONALE: E' vietata qualsiasi forma di discriminazione, inclusa l'esclusione o la preferenza basata sulla razza, sesso, l'età, la religione, l'opinione politica, la nazionalità o la classe sociale

NON IMPIEGARE O SOSTENERE PRATICHE DISCIPLINARI CONTRARIE AL RISPETTO DELLA DIGNITÀ DELLE PERSONE E DEI LAVORATORI

GARANTIRE UN SALARIO DIGNITOSO E UN ORARIO DI LAVORO CHE ASSICURI IL RICONOSCIMENTO DELLO STIPENDIO PREVISTO DALLA LEGISLAZIONE VIGENTE, ED IN PIENA COERENZA CON QUANTO PREVISTO DAI CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO APPLICABILI

GARANTIRE IL DIRITTO ALLA PARITÀ DI SALARIO TRA UOMO E DONNA A PARITÀ DI MANSIONE SVOLTA E IL DIRITTO DI PARI OPPORTUNITÀ CHE VIENE RISPETTATO ANCHE IN FASE DI ASSUNZIONE O DIMISSIONE, PROMOZIONE E FORMAZIONE.

Inoltre Umbra Servizi in tema di monitoraggio e miglioramento continuo si impegna a :

DEFINIRE ED AGGIORNARE COSTANTEMENTE LA PRESENTE "POLITICA DI RESPONSABILITÀ SOCIALE" ED ASSICURARE L'ADEGUATA DIFFUSIONE DELLA STESSA AI DIVERSI PORTATORI D'INTERESSE SIA INTERNI ALL'AZIENDA SIA ESTERNI: aspirando al coinvolgimento di tutte le parti interessate

DEFINIRE IN MODO CHIARO E DOCUMENTATO I RUOLI, LE RESPONSABILITÀ E LE AUTORITÀ DEL PROPRIO PERSONALE;

ESAMINARE PERIODICAMENTE L'EFFICACIA DEL SISTEMA ED APPORTARE AZIONI CORRETTIVE, SE NECESSARIO, NELL'OTTICA DI UN MIGLIORAMENTO CONTINUO;

ASSICURARE CHE TUTTO IL PERSONALE RICEVA ADEGUATA FORMAZIONE E INFORMAZIONE SUI REQUISITI DELLA NORMA E SIA DEFINITO UN SISTEMA DI MONITORAGGIO DELL'EFFICACIA DEL SISTEMA SA 8000

SELEZIONARE E VALUTARE I FORNITORI IN MANIERA CONTROLLATA ED ANCHE IN BASE ALLE LORO CAPACITÀ A SODDISFARE I REQUISITI DELLA SA 8000/2014

ASSICURARE CHE OGNI EVENTUALE SEGNALAZIONE RELATIVA ALL'APPLICAZIONE DELLO STANDARD SA 8000, VENGA INVIATA ALL'ENTE DI CERTIFICAZIONE **DNV GL BUSINESS ASSURANCE ITALIA SRL (e-mail : feedback.italia@dnvgl.com – Tel. +390396899905 – Fax: +390396899930) , ENTE DI ACCREDITAMENTO SAAS Social Accountability Accreditation Services (e-mail: saas@saasaccreditation.org – Tel. +1 – 212-684-1414 – Fax: +1-212-684-1515)**

Per assicurare che la presente Politica sia compresa, attuata e sostenuta a tutti i livelli aziendali e da tutti i collaboratori, la Direzione di Umbra Servizi definisce e mantiene un piano di comunicazione interna ed esterna per garantire un'adeguata e regolare informazione sui risultati delle proprie prestazioni in termini di Responsabilità Sociale.

Il presente documento è adeguatamente esposto in visione e condiviso con tutto il personale di Umbra Servizi, al fine di ottenere un pieno coinvolgimento dello stesso nell'applicazione del sistema di Responsabilità Sociale e di recepire idee e/o proposte volte al miglioramento continuo.

In tale contesto la Direzione aziendale sostiene e supporta il benessere del personale operante per suo conto, come punto di partenza fondamentale per l'espletamento del servizio fornito e della soddisfazione del Cliente.

Data emissione 30/09/2020